

	REPUBBLICA ITALIANA	
	CITTA' DI RIVAROLO CANAVESE	
	Città Metropolitana di Torino	
	Rep. n. _____	
	CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL	
	SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLATICA A RIDOTTO	
	IMPATTO AMBIENTALE – TRIENNIO – IMPRESA	
 – CIG	
	Importo: €. ____ compreso € ____ per oneri della sicurezza, oltre iva.	
	L’anno 2026, il giorno____ del mese di _____ presso la sede	
	municipale del Comune di Rivarolo Canavese, ubicata in Via Ivrea 60,	
	avanti a me Dott._____, Segretario Generale, ivi domiciliato per la	
	carica e autorizzato a rogare gli atti in forma pubblica amministrativa	
	nell’interesse del Comune di Rivarolo Canavese, sono presenti i Signori:	
	1) _____ nata a _____ (____) il _____	
	(C.F._____), che interviene in questo atto in nome, per	
	conto ed interesse del Comune di Rivarolo Canavese (C.F. 01413960012),	
	in qualità di _____, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs.	
	267/2000 – di seguito <i>committente</i> ;	
	2)_____, nato a _____ (____) il _____,	
	residente a _____ (____), via _____, ____	
	(C.F._____) che interviene in questo atto in qualità di	
	_____ della _____ avente sede in _____	
	C.F. _____ - P.IVA _____ - di seguito <i>appaltatore</i> .	
	Detti comparenti, della cui identità personale e capacità giuridica io	

	Segretario Generale sono personalmente certo, concordemente e con il mio	
	assenso, rinunciano all'assistenza dei testimoni a quest'atto col quale	
	convengono e stipulano quanto segue:	
	PREMESSO	
	- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 253 in data 9/11/2022,	
	esecutiva, è stato approvato il progetto relativo all'appalto del servizio di	
	ristorazione scolastica a ridotto impatto ambientale di durata _____ per	
	un importo complessivo di € _____ di cui € _____ per	
	oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;	
	- che in data _____ con la Responsabile del settore Affari Generali e	
	Servizi al Cittadino ha adottato determinazione a contrarre n. _____ per	
	l'esecuzione del servizio;	
	- che con atto n. _____ del _____ il Responsabile della Centrale di	
	Committenza ha indetto procedura aperta ex art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 e	
	s.m.i. per l'esecuzione del servizio;	
	- che con atto _____ n. _____ del _____ la Centrale di	
	Committenza ha approvato _____;	
	- con determinazione n. _____ del _____ la Responsabile del settore	
	Affari Generali e Servizi al Cittadino ha aggiudicato il servizio alla ditta	
	_____, avente sede in _____ via	
	_____, che in sede di gara ha presentato	
	offerta come di seguito specificato: _____	
	- (<i>eventuale</i>) che con provvedimento prot. n. _____ la Responsabile del	
	settore Affari Generali e Servizi al Cittadino ha autorizzato l'esecuzione	
	anticipata del contratto _____;	
	2	

	- che sono stati accertati, ai sensi della vigente normativa, il possesso dei requisiti e la regolarità contributiva da parte dell'appaltatore.	
	TUTTO CIO' PREMESSO	
	essendo ora intenzione delle parti addivenire alla stipulazione del contratto in forma valida e regolare, le stesse convengono e stipulano quanto appresso:	
	Art. 1 - Premessa	
	La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto.	
	Art. 2 – Oggetto del contratto	
	Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica, per le scuole statali d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del Comune di Rivarolo Canavese, da effettuarsi da parte di impresa di ristorazione specializzata, con propria autonoma organizzazione di risorse e mezzi, comprendente tutto l'insieme delle attività necessarie alla preparazione, trasporto e somministrazione dei pasti agli utenti del servizio.	
	L'appaltatore conferma gli obblighi ad esso derivanti dall'assunta aggiudicazione del servizio e con questo atto formalmente si obbliga ad eseguire tutte le attività inerenti l'appalto alle condizioni tutte indicate nel Capitolato tecnico descrittivo e prestazionale e nel Progetto unico di servizio approvati con deliberazione della Giunta comunale n. _____ del _____.	
	Ai fini dell'esecuzione del servizio, l'appaltatore dovrà altresì garantire la perfetta osservanza delle norme, condizioni, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dalla vigente normativa, dal presente contratto e della documentazione costituente il progetto approvato. Detti documenti, visionati e controfirmati dalle parti per accettazione sono depositati e conservati agli atti del Comune e considerati parte integrante del presente contratto anche se	
	3	

	non materialmente allegati.	
	Art. 3 – Durata del servizio	
	Il contratto avrà la durata di tre anni a decorrere dalla data del verbale di consegna del servizio, per il periodo dal 01.01.2026 al 31.12.2028.	
	E' prevista l'opzione di proroga contrattuale ai sensi dell'art. 120, comma 10 del Codice, per il triennio 2029-2030-2031, previa comunicazione all'Appaltatore almeno tre mesi prima della scadenza. In tal caso, il contraente è tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto originario.	
	È fatta salva la possibilità, ricorrendone le condizioni, di applicare l'opzione di proroga tecnica al contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione di nuova procedura di affidamento, ai sensi del comma 11 del citato art. 120 del Codice Contratti.	
	Art. 4 - Ammontare dell'appalto	
	L'importo del servizio è da intendersi a misura ed è stabilito in € _____ a pasto oltre IVA, oneri per la sicurezza inclusi, pari a un importo complessivo stimato per il triennio di € _____ oltre IVA, di cui € _____ per oneri della sicurezza.	
	L'offerta viene anch'essa depositata agli atti del Comune.	
	Nel prezzo unitario di ciascun pasto, che si intende impegnativo e vincolante, si considerano interamente compensati dal committente tutti i servizi, le derrate, le prestazioni del personale, le spese e ogni altro onere, inerente e conseguente ai servizi di cui trattasi.	
	Art. 5 – Tracciabilità	
	L'appaltatore, consapevole delle sanzioni amministrative e pecuniarie	
	4	

	previste, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui	
	all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., dichiara che il conto	
	corrente bancario intestato alla _____ presso	
	_____ (____), Iban: _____ è	
	dedicato alle transazioni relative al presente contratto, identificato con il	
	CIG: _____ che verranno effettuate, con bonifico bancario	
	ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena	
	tracciabilità delle operazioni. Comunica, altresì, le generalità ed il Codice	
	Fiscale di tutte le persone delegate ad operare su di esso:	
	1) _____ – CF: _____;	
	2) _____ – CF: _____;	
	3) _____ – CF: _____;	
	L'appaltatore si obbliga altresì a comunicare le eventuali modifiche.	
	Su tale conto l'Amministrazione effettuerà i relativi pagamenti. Il mancato	
	utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di	
	pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni	
	costituisce causa di risoluzione del contratto. In particolare, con riferimento	
	al predetto art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. l'appaltatore dichiara:	
	1) di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui	
	all'articolo 3 della L. n. 136/2010 e successive modifiche;	
	2) di impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed	
	alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede	
	l'Ente committente della notizia dell'inadempimento della propria	
	controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità	
	finanziaria. L'appaltatore si impegna altresì a consentire le verifiche previste	

	dall'art. 3, comma 9, della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii da parte dell'Ente	
	committente.	
	Art. 6 – Penali	
	L'Amministrazione Comunale a tutela della qualità del servizio e della	
	conformità alle norme di legge e contrattuali, si riserva di applicare sanzioni	
	pecuniarie in ogni caso di verificata violazione di tali norme, secondo il	
	principio della progressione. La sanzione sarà applicata dopo la formale	
	contestazione scritta (trasmessa a mezzo PEC) ed esame delle eventuali	
	controdeduzioni dell'Aggiudicatario, le quali devono pervenire entro 10	
	giorni dalla data della contestazione. Qualora l'aggiudicatario non proceda	
	entro il termine stabilito dal Comune a rendere il servizio conformemente al	
	Capitolato, il Comune ha la facoltà di procedere alla risoluzione di diritto del	
	contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. ed a richiedere il contestuale risarcimento	
	dei danni.	
	L'applicazione delle penali non preclude in ogni caso eventuali azioni	
	giudiziarie da parte del Comune, nonché richieste di risarcimento danni	
	materiali e morali. È fatta salva comunque la facoltà di risolvere il contratto	
	in caso di gravi violazioni, reiterate contestazioni e inadempienze	
	nell'espletamento del servizio.	
	In ogni caso dopo la comminazione di 5 (cinque) sanzioni pecuniarie, nel	
	medesimo anno scolastico, si potrà addivenire alla risoluzione del contratto	
	per giusta causa.	
	In caso di risoluzione del contratto, all'aggiudicatario è corrisposto il	
	compenso dovuto per i servizi svolti fino al momento della contestazione	
	dell'inadempimento, salvo quanto oggetto di contestazione.	
	6	

	Le interruzioni dei servizi per causa di forza maggiore non danno luogo a	
	responsabilità alcuna per entrambe le parti, né ad indennizzi di sorta, purché	
	tempestivamente notificate.	
	L'entità delle penali sarà stabilita in relazione alla gravità, all'entità	
	economica, al rischio per la sicurezza della salute degli utenti, alla	
	ripetizione della inadempienza, secondo la casistica esemplificata all'art. 65	
	del Capitolato.	
	Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato	
	alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione.	
	Art. 7 – Revisione prezzi	
	Tenuto conto della natura e del settore merceologico dell'appalto, per far	
	fronte ad eventuali maggiori oneri derivanti dalle prestazioni oggetto del	
	contratto, saranno applicate le clausole di revisione dei prezzi ai sensi	
	dell'art. 60 comma 4-quater del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., secondo le modalità	
	di applicazione previste nella tabella D3 dell'allegato II.2-bis in relazione al	
	CPV corrispondente ai “Servizi di mensa e servizi di catering” (55500000-	
	5), da cui discende il CPV relativo al presente servizio (55524000-9), che	
	indica i seguenti indici ISTAT di costo:	
	- PC (prezzi al consumo): [01] prodotti alimentari e bevande analcoliche	
	- P (prezzi produzione): [00ST] Indice generale senza tabacchi	
	- IR (indici delle retribuzioni contrattuali): [562] Fornitura di pasti preparati	
	(catering) e altri servizi di ristorazione.	
	Da un'analisi del servizio di refezione scolastica e dalle richieste rispetto alla	
	revisione prezzi della Ditta affidataria del servizio, circa l'aumento del costo	
	del lavoro e l'indice ISTAT, è possibile individuare, relativamente ai singoli	
	7	

	indici di costo summenzionati, i seguenti pesi percentuali:	
	- PC: [01] prodotti alimentari e bevande analcoliche: 32 %	
	- P: [00ST] Indice generale senza tabacchi: 11 %	
	- IR: [562] Fornitura di pasti preparati (catering) e altri servizi di ristorazione: 57 %	
	Nel corso di esecuzione del contratto, la Stazione Appaltante procederà a monitorare l'andamento degli indici secondo quanto previsto dall'art. 60 del Codice dei contratti e dall'Allegato II.2-bis, al fine di valutare - al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva di cui all'art. 9 del Codice - se sussistono le condizioni per l'attivazione delle clausole di revisione prezzi.	
	Art. 8 – Pagamenti e Verifica di conformità.	
	Il pagamento dei corrispettivi avverrà in base alle singole fatture elettroniche mensili che saranno emesse dall'I.A. secondo le disposizioni vigenti in materia di contabilità degli enti locali, previa attestazione di regolarità e conferma delle forniture da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto.	
	Le fatture dovranno indicare il numero di pasti espressamente ordinati e forniti dal servizio di refezione per scuole dell'infanzia, scuole primarie, scuola secondaria di primo grado (distinte per turni e tra bambini e adulti).	
	Il contratto è soggetto a verifica di conformità, ai sensi del Capo II dell'Allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023, al fine di accertarne la regolare esecuzione rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel contratto, alle eventuali leggi di settore e alle disposizioni dello stesso D.Lgs. 36/2023.	
	In considerazione delle particolari caratteristiche del contratto che prevedono una prestazione continuativa, il Comune può attestare la regolare esecuzione facendo ricorso alle certificazioni di qualità, ove esistenti, ovvero a	
	8	

	documentazioni di contenuto analogo, attestanti la conformità delle	
	prestazioni contrattuali eseguite, quali i verbali di controllo.	
	La verifica di conformità finale è avviata entro trenta giorni dall’ultimazione	
	della prestazione e conclusa non oltre sessanta giorni dall’ultimazione delle	
	prestazioni, con emissione del certificato di verifica di conformità.	
	Art. 9 - Cessione contratto e credito e subappalto	
	E’ vietata la cessione del contratto, salvo quanto previsto dall’art. 120 del	
	D.Lgs. n. 36/2023, in relazione alle vicende soggettive dell’esecutore.	
	La cessione dei crediti è regolata dall’art. 120, comma 12 del D.Lgs.	
	36/2023.	
	In ragione della peculiarità del servizio, non è consentito il subappalto	
	nemmeno parziale del servizio di ristorazione.	
	È consentito il solo subappalto, previa autorizzazione del Comune, dei	
	seguenti servizi accessori: derattizzazione, disinfestazione, sanificazione,	
	pulizie, manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali e delle attrezzature,	
	fornitura e gestione del sistema informatizzato, trasporto dei pasti e del	
	servizio analisi, ogni altra prestazione purché accessoria.	
	La stazione Appaltante dichiara che il subappalto sarà pertanto autorizzato	
	sussistendone le condizioni, entro i limiti e con l’osservanza delle modalità	
	stabilite dall’articolo 119 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.	
	Art. 10 – Oneri ed obblighi diversi appaltatore	
	Per quanto concerne gli oneri e gli obblighi diversi in capo all'appaltatore,	
	rispetto a quelli previsti dalla legge e dal presente contratto, si richiama il	
	Capitolato Speciale prestazionale e descrittivo depositato agli atti.	
	L'appaltatore si obbliga a comunicare tempestivamente all'Amministrazione	
	9	

	appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella	
	struttura dell'Impresa nonché negli organismi tecnici ed amministrativi	
	nonché a comunicare ogni variazione relativa al possesso dei requisiti di cui	
	agli artt. 94-98 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;	
	L'appaltatore ha dichiarato di applicare ai propri lavoratori dipendenti il	
	vigente C.C.N.L. _____ e i contratti	
	integrativi territoriali vigenti e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto	
	degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti	
	medesimi. L'appaltatore affidatario si obbliga, altresì, a rispettare tutte le	
	norme in materia retributiva, contributiva, fiscale, previdenziale,	
	assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente	
	normativa.	
	Art. 11 – Responsabilità e assicurazioni	
	L'Aggiudicatario è responsabile dell'esatto adempimento del contratto e	
	della perfetta esecuzione del servizio. Di conseguenza risponderà nei	
	confronti dei terzi e dell'Amministrazione per inadempimento alle	
	obbligazioni contrattuali e per risarcimento danni.	
	Durante l'esecuzione del contratto, l'Aggiudicatario è responsabile per danni	
	derivanti a terzi, anche conseguenti all'operato dei suoi dipendenti e pertanto	
	dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie.	
	E' fatto dunque obbligo all'Aggiudicatario di mantenere l'Amministrazione	
	Comunale sollevata e indenne da azioni legali e richieste risarcitorie per	
	danni, avanzate da terzi danneggiati.	
	A garanzia degli obblighi assunti l'appaltatore ha presentato cauzione	
	definitiva in favore del Comune di Rivarolo Canavese, secondo le modalità e	
	10	

	nella misura prevista dall'art. 117 del D. lgs. 36/2023 e s.m.i. mediante	
	polizza fidejussoria rilasciata da _____ il _____ di	
	importo pari a € _____	
	L'appaltatore ha inoltre prodotto:	
	- polizza ai fini della copertura della Responsabilità civile per tutti i danni	
	cagionati a Terzi (R.C.T.) durante il predetto servizio, n. _____	
	emessa da _____, il _____, con	
	massimale di euro _____;	
	- polizza ai fini della copertura della Responsabilità civile verso prestatori	
	di lavoro e parasubordinati (R.C.O.) n. _____ emessa da	
	_____, il _____, con massimale di	
	euro _____;	
	Per quanto concerne la responsabilità dell'appaltatore si richiamano le	
	disposizioni del Capitolato tecnico descrittivo e prestazionale.	
	Art. 12 – Risoluzione e recesso dal contratto	
	Per la risoluzione e il recesso trovano applicazione le disposizioni di cui agli	
	artt. 122 e 123 del D.Lgs. 36/2023 e agli articoli 63 e 64 del Capitolato	
	tecnico descrittivo e prestazionale, nonché di cui all'art. 1453 del Codice	
	Civile.	
	Art. 13 – Incompatibilità	
	L'Appaltatore, ha attestato, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs.	
	165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e	
	comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno	
	esercitato poteri autoritativi o negoziali delle pubbliche amministrazioni nei	
	confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla	
	11	

		cessazione del rapporto.	
		L'Appaltatore, nell'esecuzione del presente contratto, dichiara di aver preso	
		visione e di impegnarsi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di	
		comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 62/2013 e dal	
		Codice di comportamento del Comune di Rivarolo Canavese, approvato con	
		provvedimento di C.S. n. 3 del 15/01/2014.	
		La violazione di detti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà	
		di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione,	
		la violazione sia ritenuta grave.	
		Art. 14 – Domicilio appaltatore	
		Per effetto del presente contratto l'impresa assuntrice dei servizi elegge	
		domicilio presso la propria sede legale di _____	
		Art. 15 – Trattamento dei dati personali	
		L'Appaltatore dichiara di essere stato edotto circa il trattamento dei dati	
		personali di cui agli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del	
		Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) come	
		interamente visionabile al link https://www.rivarolocanavese.it/it-it/privacy	
		del sito istituzionale dell'Ente.	
		La Stazione Appaltante informa l'appaltatore che il titolare del trattamento	
		dei dati personali è il Comune di Rivarolo Canavese, Via Ivrea n° 60 P.IVA	
		01413960012, email: protocollo@rivarolocanavese.it - PEC:	
		rivarolocanavese@pec.it	
		Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'Avv. Massimo Ramello -	
		tel. 01311826681- email: comune.rivarolocanavese@gdpr.nelcomune.it	
		– PEC: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it	

	Art. 16 - Controversie e foro competente.	
	Per tutte le controversie, qualunque sia la loro natura che dovessero insorgere	
	sarà competente il Foro di Ivrea.	
	Art. 17 – Spese di contratto e trattamento fiscale	
	Sono a carico dell’Appaltatore tutte le spese del presente contratto e dei	
	relativi oneri connessi alla sua stipulazione e registrazione, compresi quelli	
	tributari, fatta eccezione per l’imposta sul valore aggiunto che resta a carico	
	della Stazione Appaltante.	
	In applicazione di quanto disposto in materia di imposta di bollo	
	dall’allegato I.4 del D.lgs. 36/2023, tenuto conto che il presente affidamento	
	rientra nella fascia => 1.000.000 < 5.000.000, l’imposta di bollo a carico	
	dell’appaltatore ammonta ad € 250,00, corrisposta, come precisato dal punto	
	3) dalla Circolare n. 22/E del Direttore dell’Agenzia delle Entrate del	
	28/07/2023, mediante F24 ELIDE, codice tributo “1573”. La rispettiva	
	ricevuta di avvenuto versamento eseguito in data _____ è	
	depositata agli atti.	
	Il presente contratto è stipulato in unico originale, composto di n. _____	
	pagine a video, mediante modalità informatiche e sottoscritto con le seguenti	
	modalità: firma digitale, ai sensi dell’art. 1, comma 1^, lett. a), D. Lgs. n.	
	82/2005, previa apposita e reciproca verifica che i certificatori di firma	
	digitale utilizzati dalle parti sono validi, non revocati e conformi al disposto	
	dell’art. 1, comma 1^, lettera f), del D. Lgs. n.82/2005	
	Io sottoscritto, Segretario rogante, attesto che i certificati di firma utilizzati	

	dalle parti sono validi. E richiesto, io segretario rogante, ho ricevuto il	
	presente atto, firmato e stipulato in modalità elettronica, mediante utilizzo e	
	controllo personale degli strumenti informatici, con imposta di bollo assolta	
	in forma virtuale, che ho letto alle parti contraenti le quali, a mia richiesta, lo	
	dichiarano pienamente conforme alla loro volontà e lo approvano, senza	
	riserve e lo sottoscrivono con me ed alla mia presenza con firma digitale, ai	
	sensi dell'art. 1 comma 1 lett. s) del D.Lgs n. 82/2005, del Codice di	
	Amministrazione Digitale, rinunciando alla lettura degli atti citati in	
	premessa per averne già presa cognizione.	

Le parti dichiarano di avere le seguenti partite I.V.A.:	
--	--

COMUNE DI RIVAROLO CANAVESE: 01413960012	
--	--

DITTA _____ :	
---------------	--

Letto, confermato e sottoscritto in formato digitale:	
---	--

La ditta appaltatrice _____ - _____	
-------------------------------------	--

La Responsabile Settore Affari generali e Servizi al Cittadino – _____	
--	--

Il Segretario generale - _____	
--------------------------------	--

	Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ., si approvano	
	specificamente le seguenti clausole: _____, _____, _____	

La ditta appaltatrice _____ - _____	
-------------------------------------	--

	La Responsabile Settore Affari generali e Servizi al Cittadino – _____	
--	--	--

1	Il Segretario generale - _____	
---	--------------------------------	--